Частное образовательное учреждение

дополнительного профессионального образования

«Учебный центр «Профессионал»

УТВЕРЖДАЮ:

директор Учебного центра «Профессионал»

Любимцев В.Д. _____

дата 11.05.2022

# П О Л О Ж Е Н И Е
# О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ

**г. Суздаль 2022**

# 1. Общие Положения.

1.1. Настоящее Положение о премировании работников Учебного центра «Профессионал» (далее по тексту - «Положение») разработано в соответствии с Трудовым и Налоговым кодексами РФ, иным законодательством РФ и устанавливает порядок и условия материального поощрения работников.

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и на совместителей.

1.3. В настоящем Положении под премированием следует понимать выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы, включающей в себя в смысле, придаваемом настоящим Положением, должностной оклад и постоянные надбавки к нему, установленные руководителем предприятия.

1.4. Премирование направлено на усиление материальной заинтересованности и повышение ответственности работников Учебного центра «Профессионал» (далее – «Учреждение») в улучшении результатов работы предприятия.

1.5. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки директором Учреждения труда каждого работника и его личного вклада в обеспечение выполнения Учреждением договорных обязательств, достижения Учреждением устойчивого финансового положения и роста прибыли от деятельности Учреждение.

1.6. Премирование работников по результатам их труда есть право, а не обязанность руководителя и зависит, в частности, от количества и качества труда работников, финансового состояния Учреждения и прочих факторов, могущих оказывать влияние на сам факт и размер премирования.

# 2. Виды премий и источники выплаты премий.

2.1. Настоящим Положением предусматривается текущее и единовременное премирование.

2.2. Текущее премирование осуществляется по итогам работы за месяц в случае достижения работником высоких производственных показателей при одновременном безупречном выполнении работником трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором, должностной инструкцией и коллективным договором, а также распоряжениями непосредственного директора. При этом под высокими производственными показателями в данном Положении понимается:

2.2.1. Увеличение количества обучающихся, качество оказываемой услуги, соблюдение исполнительской дисциплины, недопущение порчи имущества в результате его использования, строгое выполнение правил внутреннего трудового распорядка и т.п. 2.3. Единовременное (разовое) премирование может осуществляться в отношении работников Учреждения:

- По итогам успешной работы автошколы за год.

- За выполнение дополнительного объема работ не входящих в круг основных.

- За качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых заданий руководства.

- За разработку и внедрение методических пособий авторских программ направленных на улучшение основной деятельности автошколы.

Размер премии определяется администрацией с учетом личного трудового вклада.

## 3. Размеры премий.

3.1. Премирование работников Учреждения осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности.

3.2. Размер текущих премий работников Учреждения может устанавливаться в размере до 100% от величины ежемесячной тарифной ставки или должностного оклада (без учета установленных директором Учреждения постоянных надбавок к должностному окладу ( тарифной ставке) по представлению директора согласно штатному расписанию.

3.3. Размер разовых премий (единовременного вознаграждения) определяется для каждого работника директором в твердой сумме или в процентах от заработной платы и не лимитируется.

3.4. Совокупный размер материального поощрения работников максимальными размерами не ограничивается и зависит только от финансового положения Учреждения.

## 4. Порядок утверждения, начисления и выплаты премий.

4.1. Премирование работников Учреждения производится на основании приказа (приказов) директора, устанавливающих размер премии каждому работнику. Установление размеров текущих премий производится ежегодно. В случае, если приказы об установлении размеров премий на текущий год не принят, размер премий исчисляется в соответствии с приказом за предыдущий год.

4.2. Текущие (ежемесячные) премии начисляются работникам по результатам работы, в соответствии с личным вкладом каждого работника.

4.3. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце по уважительным причинам, текущие премии выплачиваются пропорционально отработанному времени (за исключением случаев, когда работник находился в ежегодном оплачиваемом отпуске).

4.4. Работникам, вновь поступившим на работу, текущая премия начисляется по усмотрению директора Учреждения.

4.5. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, несвоевременного и ненадлежащего исполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений трудового законодательства, требований по охране труда и технике безопасности, невыполнения приказов, указаний и поручений непосредственного руководства, совершения иных нарушений, директор может принять решение о частичном или полном не начислении работнику текущей премии.

4.6. Полное или частичное не начисление текущей премии производится на основании приказа (распоряжения) директора Учреждения с обязательным указанием причин.

4.7. Выплата текущей премии может осуществляться в день выдачи зарплаты за истекший месяц.

4.8. Единовременное (разовое) премирование, осуществляется по факту выполнения работы, задания или поручения.

## 5. Порядок утверждения, начисления и выплаты премий.

5.1. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на директора Учреждения.

5.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников Учреждения.

## 6. Сроки действия Положения.

6.1. Данное Положение действует сроком 5(пять) лет.

Любимцев Вадим Витальевич

Подписано цифровой подписью: Любимцев Вадим Витальевич
Дата: 2022.06.07 08:48:20 +03'00'